

12/08/2023

Важное примечание: Вы должны сохранить это письмо для подачи декларации в режиме онлайн.

XXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Важные указания по подаче конфиденциальной декларации о личном имуществе за 2024 год

Согласно пересмотренным законам штата Орегон (ORS 308.285 - 308.300), все владельцы частных предприятий должны подавать ежегодную конфиденциальную декларацию о личном имуществе (CPPR) окружному оценщику независимо от текущей стоимости активов. В этой налоговой декларации должны быть перечислены все предметы мебели, приборы, оборудование и другие активы, используемые частным предприятием или находящиеся на складе по состоянию на 1 января. Ежегодная декларация CPPR должна быть подана в нашу службу **не позднее 15 марта** во избежание штрафов за несвоевременную подачу. Если декларация не будет подана в установленный срок, оценщик может рассчитать стоимость активов и наложить штраф. Штрафы за несвоевременную подачу декларации крайне суровы и могут значительно увеличить ваши налоговые обязательства.

Вы получили это письмо, поскольку у вас имеется учетная запись в нашей службе, требующая ежегодной подачи декларации, которую вы теперь можете подать в режиме онлайн.

Создайте учетную запись:

1. Зайдите в систему Smartfile здесь: www.multco.us/smartfile
2. Создайте учетную запись. Получите эл. письмо со ссылкой для активации учетной записи электронного файла.

(Создавать учетную запись нужно только один раз!).

Мы благодарны вам за своевременную подачу заявления

Для получения общей информации о личном и коммерческом имуществе и бланках посетите веб-сайт:

www.multco.us/bpp

Есть вопросы? Мы всегда готовы помочь.

Свяжитесь с нами по эл. почте: ppreturns@multco.us или телефону: 503-988-6332

Personal Property

Подайте декларацию:

1. Нажмите Personal Property Return (декларация о личном имуществе), чтобы начать подачу декларации.
2. Найдите номер вашего счета (он должен включать в себя букву P):
XXXXXXXX
3. Введите PIN-код (с учетом регистра): **XXXXXXXXXX**
4. Просмотрите и обновите вкладку Business Information (информация о частном предприятии).
5. Просмотрите вкладку Assets (активы); выберите активы, выбывшие в прошлом году.
6. Сообщите о новых активах, добавленных к вашему частному предприятию в предыдущем календарном году.
7. Просмотрите вкладку Asset Summary (краткая информация об активах), заполните и подпишите вкладку Declaration (декларация) и нажмите Submit (подать) на вкладке Submit.

Мы благодарны вам за своевременную подачу заявления

Для получения общей информации о личном и коммерческом имуществе и бланках посетите веб-сайт:

www.multco.us/bpp

Есть вопросы? Мы всегда готовы помочь.

Свяжитесь с нами по эл. почте: ppreturns@multco.us или телефону: 503-988-6332