

更新個人支援工作者 (PSW) 申請資訊 ● 快速參考指南

為了避免給付中斷，州政府發展障礙人士服務辦公室 (Office of Developmental Disabilities Services, ODDS) 建議您在到期日期之前提前 70 天或更早開始更新您的申請資訊。

如果您的背景調查或註冊到期，您將無法獲得給付！

刑事犯罪紀錄背景調查 (CHC) 更新



刑事犯罪紀錄背景調查 (Criminal History Background Check, CHC) 申請**僅能在線上進行**。請填寫我們網站 <https://www.multco.us/dd/idd-provider-resources> 中「[Provider Background Checks](#)」(服務提供者背景調查) 部分的線上表格以提出 CHC 申請。

此外，您必須透過電子郵件將您身分證的正反面影本寄送至 dd.backgroundchecks@multco.us。我們將會透過電子郵件與您聯絡，以安排使用 Google Meet 進行身分驗證視訊通話面談。

印指紋：如需印指紋，我們將會透過電子郵件與您聯絡提供詳細指示。

我們將會透過電子郵件寄送您的 CHC 申請結果給您

服務提供者註冊申請和協議 (PEA) 更新



填寫一份新的服務提供者註冊申請和協議 (**Provider Enrollment Application and Agreement, PEA**)。俄勒岡州公眾服務部的網站上有該表格的英文版、西班牙文版及俄文版，網址為：

oregon.gov/odhs/providers-partners/idd/pages/psw-resources.aspx

請將填妥的 PEA 寄給俄勒岡州公眾服務部

電子郵件：PSW.Enrollment@odhsoha.oregon.gov

傳真：503-947-5044

郵寄：
Department of Human Services
ODDS Contracts and Provider Administration Unit
500 Summer St. NE E-09, Salem OR 97301

有疑問嗎？



請與穆魯瑪郡智能障礙與發展障礙人士 (IDD) 個人支援工作者 (Personal Support Worker, PSW) 資格認證團隊聯絡

電子郵件：dd.backgroundchecks@multco.us

語音信箱：503-988-9790 (僅限語音信箱留言)

我們會在正常營業時間 (週一至週五，上午 8 點至下午 5 點) 每天確認電子郵件和語音信箱數次。