

Важное примечание: Вы должны сохранить это письмо для подачи декларации в режиме онлайн.

XXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXX, XX XXXXX

Важные указания по подаче конфиденциальной декларации о личном имуществе за 2026 год.

Согласно пересмотренным законам штата Орегон (ORS 308.285 - 308.300), все владельцы частных предприятий должны подавать ежегодную конфиденциальную декларацию о личном имуществе (CPPR) окружному оценщику независимо от текущей стоимости активов. В декларации CPPR должны быть перечислены все предметы мебели, приборы, оборудование и другие активы, используемые частным предприятием или находящиеся на складе по состоянию на 1 января. Декларация CPPR должна быть подана в нашу службу **не позднее 15 марта** во избежание штрафов за несвоевременную подачу. Если декларация CPPR не будет подана согласно требованиям, оценщик может рассчитать стоимость активов и наложить штраф. Штрафы за несвоевременную подачу декларации могут значительно увеличить ваши налоговые обязательства.

В округе Малтнома была полностью внедрена система электронной подачи документов через сервис Smartfile, поэтому бланк декларации CPPR или список активов отправлены не будут. Ниже приведены инструкции по подаче документов онлайн.

Войдите в систему или создайте учетную запись:

1. Получите доступ к Smartfile по ссылке: link.multco.us/smartfile
2. Войдите в существующую учетную запись Smartfile или создайте новую учетную запись.

Если вы создали новую учетную запись, вы получите эл. письмо со ссылкой для активации учетной записи электронного файла (e-file).

Мы благодарны вам за своевременную подачу заявления

Для получения общей информации о личном и коммерческом имуществе и бланках посетите веб-сайт:

www.multco.us/bpp

Есть вопросы? Мы всегда готовы помочь.

Обращайтесь к нам по эл. почте: ppreturns@multco.us или телефону: 503-988-6332

Подайте декларацию:

1. Выберите раздел Multnomah Personal Property Return (подача декларации о личном имуществе в округе Малтнома); затем [Begin Filing](#) (приступить к подаче).
2. Найдите номер вашего счета (он должен включать в себя букву P):
PXXXXXX
3. Введите PIN-код (с учетом регистра): XXXXXXXX
4. Просмотрите и обновите каждый график/таблицу по мере необходимости.
5. Просмотрите раздел Asset Summary (краткая информация об активах), заполните и подпишите декларацию
6. Перейдите ко вкладке Submit (отправить) и нажмите кнопку Submit

Мы благодарны вам за своевременную подачу заявления

Для получения общей информации о личном и коммерческом имуществе и бланках посетите веб-сайт:

www.multco.us/bpp

Есть вопросы? Мы всегда готовы помочь.

Обращайтесь к нам по эл. почте: ppreturns@multco.us или телефону: 503-988-6332