

Chương trình Tài trợ Quận An toàn (Sanctuary County) – Giới thiệu và Hướng dẫn Nộp hồ sơ

Cơ hội tài trợ một lần dành cho các tổ chức cộng đồng
Tổng kinh phí 75.000 USD | Các suất tài trợ: \$2,000 – \$10,000 mỗi suất

Thông tin nền

Vào tháng 12 năm 2025, Hội đồng Ủy viên Quận Multnomah đã phê duyệt Điều chỉnh Ngân sách số 002-26, phân bổ 75.000 USD nguồn kinh phí một lần để hỗ trợ các tổ chức cộng đồng **hiện chưa có hợp đồng** với Quận. Cơ hội tài trợ này, được gọi là Quỹ Bảo vệ Multnomah (Multnomah Sanctuary Fund), nhằm đáp ứng những nhu cầu đặc thù của các nhóm cộng đồng chưa được phục vụ đầy đủ, đặc biệt là các cộng đồng mang bản sắc văn hóa riêng, chịu tác động từ các hoạt động thực thi luật di trú của liên bang. Chương trình ưu tiên phân bổ công bằng cho các cộng đồng đa dạng về ngôn ngữ, sắc tộc và văn hóa, đặc biệt là những cộng đồng chưa nhận được nguồn tài trợ khẩn cấp tương tự từ chính phủ trong thời gian gần đây.

Quy trình này được quản lý bởi Văn phòng Giám đốc Tài chính (Chief Financial Officer, hoặc CFO), phù hợp với chính sách của Quận về sự công bằng và minh bạch. Chương trình sử dụng hệ thống đấu thầu cạnh tranh của Quận Multnomah.

Ai nên đăng ký?

Các tổ chức đủ tiêu chuẩn nộp hồ sơ là các tổ chức cộng đồng làm việc với những nhóm dân cư mang bản sắc văn hóa riêng, chưa được phục vụ đầy đủ và chịu ảnh hưởng từ các hoạt động thực thi luật di trú. Nguồn tài trợ này của Quận có thể được sử dụng cho mục đích: hỗ trợ các dịch vụ như trợ giúp pháp lý, hỗ trợ chi phí điện nước và tiền thuê nhà, chăm sóc trẻ em, quản lý hồ sơ, chăm sóc sức khỏe và các nhu cầu liên quan khác. Các tổ chức đủ tiêu chuẩn không được có hợp đồng đang còn hiệu lực với Quận Multnomah. Các tổ chức quan tâm phải đăng ký thông qua cổng giao dịch trực tuyến của Quận là Multco Marketplace.

Các mốc thời gian quan trọng

- Hồ sơ đăng ký được mở trên Multco Marketplace (MMP): Vào khoảng ngày **30 tháng 1 năm 2026**
- Hạn chót đăng ký: **18 tháng 2 năm 2026**
- Toàn bộ kinh phí phải được cấp trước ngày: **30 tháng 6 năm 2026** (Có thể gia hạn trong một số trường hợp hạn chế)
- Hạn nộp báo cáo cuối kỳ: **31 tháng 7 năm 2026** (hoặc 30 ngày sau bất kỳ lần gia hạn nào)

Cách đăng ký: Hướng dẫn từng bước

1. **Đăng ký làm Nhà cung cấp trên Multco Marketplace (MMP)**
Tất cả các đơn vị nộp hồ sơ phải tạo hồ sơ Nhà cung cấp của Quận Multnomah (Multnomah County

Supplier) để có thể truy cập và nộp đơn đăng ký. Bước này là bắt buộc để có thể xem thông báo tài trợ và các tài liệu cần phải nộp để được xem xét, cũng như để nộp hồ sơ đăng ký.

- **Bắt đầu bằng việc yêu cầu liên kết đăng ký nhà cung cấp:** [Sử dụng liên kết này \(multco.us/info/mmp-supplier-access-request-form\)](#) để xin truy cập vào Multco Marketplace.
- **Các tài liệu cần thiết:** Khi đăng ký ban đầu, quý vị chỉ cần nộp **mẫu W-9** hiện hành của tổ chức của mình (các tài liệu khác sẽ được yêu cầu sau nếu tổ chức được cấp kinh phí).
- **Cần hỗ trợ?** Nếu quý vị cần trợ giúp trong quá trình đăng ký (ví dụ: về các vấn đề kỹ thuật hoặc tải lên tài liệu), vui lòng liên hệ với nhân viên phụ trách giao dịch của Quận. Thông tin liên hệ có thể được tìm thấy ở cuối trang này.
- **Mẹo:** Hãy đăng ký sớm — quá trình xử lý có thể mất thời gian. Quý vị có thể thực hiện bước đầu tiên này trước khi chương trình tài trợ bắt đầu vào ngày 30 tháng 1. Tài liệu và video hướng dẫn đăng ký cũng có sẵn sau khi quý vị truy cập được vào cổng thông tin.

2. Truy cập Hồ sơ Đăng ký

Hồ sơ xin tài trợ và hướng dẫn của Quỹ Bảo vệ Multnomah sẽ được đăng tải trên Multco Marketplace vào khoảng ngày 30 tháng 1 năm 2026.

- Multco Marketplace sẽ không hiển thị các phiên bản dịch của toàn bộ tài liệu hướng dẫn xin tài trợ. Tuy nhiên, chúng tôi sẽ cung cấp các bản dịch hướng dẫn xin tài trợ sang tiếng Tây Ban Nha, Somali, Trung Quốc, Nga, Ukraina và Tiếng Việt thông qua các hoạt động tiếp cận cộng đồng sau khi hồ sơ đăng ký được mở trên MMP. Để trực tiếp yêu cầu một bản dịch hướng dẫn xin tài trợ, vui lòng liên hệ patricia.bride@multco.us.

3. Hoàn thành và nộp hồ sơ đăng ký

Hoàn thành và nộp hồ sơ thông qua Multco Marketplace trước ngày 18 tháng 2 năm 2026. Hồ sơ của quý vị sẽ được chấm điểm bởi Hội đồng Xét duyệt dựa trên các tiêu chí được quy định trong hướng dẫn. Hội đồng Xét duyệt bảo đảm nguồn kinh phí được phân bổ công bằng giữa các cộng đồng chưa được phục vụ đầy đủ (ví dụ: các tổ chức đa dạng về ngôn ngữ và sắc tộc theo Kế hoạch Title VI của Quận), đồng thời ưu tiên các đề xuất có điểm đánh giá cao hơn.

4. **Mẹo:** Để thuận tiện hơn, quý vị có thể chuẩn bị sẵn câu trả lời cho các câu hỏi trong một tài liệu riêng, sau đó sao chép và dán vào cổng nộp hồ sơ. Nhớ kiểm tra số lượng từ!

5. Nếu được cấp tài trợ

- Giám đốc Điều hành của Quận Multnomah sẽ căn cứ vào kết quả chấm điểm của Hội đồng Xét duyệt để đưa ra quyết định cấp kinh phí cuối cùng.
- Cần cung cấp thêm tài liệu trước khi ký hợp đồng. Quận sẽ thông báo cho tổ chức của quý vị về tình trạng xét duyệt tài trợ và các tài liệu cần thiết nếu có.
- Nguồn kinh phí sẽ không được giải ngân cho đến khi quá trình ký kết hợp đồng hoàn tất. Kinh phí sẽ được phân bổ sớm nhất có thể, phối hợp cùng với tổ chức được cấp kinh phí.
- Các tổ chức nhận tài trợ phải nộp báo cáo cuối kỳ, trong đó nêu rõ các kết quả đạt được, bài học kinh nghiệm, việc sử dụng kinh phí và tác động của chương trình (ví dụ như số lượng người tham gia). Mẫu báo cáo sẽ được cung cấp.

Thắc mắc?

Đối với các câu hỏi về quy trình, vui lòng liên hệ Patricia Bride, Chuyên viên Hợp đồng Cấp cao, theo địa chỉ sau: patricia.bride@multco.us hoặc 971-469-3713.

Mọi thắc mắc trong giai đoạn đăng ký sẽ được chuyển đến Chuyên viên Hợp đồng để giải đáp.

Đây là một cơ hội được đơn giản hóa, tập trung vào cộng đồng để hỗ trợ những người bị ảnh hưởng nhiều nhất. Chúng tôi khuyến khích các tổ chức đủ tiêu chuẩn đăng ký trên MMP và nộp hồ sơ sớm!